

# Aanvraagformulier

# VERGUNNING

# EVENEMENT

## Inhoudsopgave

Wanneer dit formulier invullen? .....	1
Hulp nodig .....	1
Aansprakelijkheid .....	1
Evenement op zondag, Hemelvaartsdag of 1e Kerstdag .....	1
Verkeersregelaars .....	1
Tijdig indienen van uw aanvraag .....	1

**Stuur dit formulier + de benodigde bijlagen, uiterlijk 12 weken voorafgaand aan het evenement, naar: [info@gemeentewesterveld.nl](mailto:info@gemeentewesterveld.nl)**

Versie maart 2022

---

## Wanneer dit formulier invullen?

U gaat een evenement organiseren. Aan de hand van het door u ingevulde aanvraagformulier en een bijbehorend veiligheidsplan beoordeelt de gemeente of uw evenement voldoet aan de voorwaarden. U kunt een evenementenvergunning digitaal aanvragen of via dit door u ondertekend aanvraagformulier. In beide gevallen dient u ook het bijbehorende veiligheidsplan in te dienen. Zonder veiligheidsplan kunnen wij uw aanvraag niet beoordelen!

## Hulp nodig

De medewerkers van het Klant Contact Centrum (KCC) en het team vergunningverlening APV helpen u graag! Telefoon 14 0521 of [info@gemeentewesterveld.nl](mailto:info@gemeentewesterveld.nl).

## Aansprakelijkheid

U bent als organisator eindverantwoordelijk voor het goed verlopen van het evenement. Dit geldt voor alle evenementen. In dat kader verwacht de gemeente dan ook dat u daarvoor een verzekering afsluit. Voor de vergunningplichtige evenementen voegt u bij de aanvraag dan ook een kopie van de geldige verzekering toe aan het veiligheidsplan.

## Evenement op zondag, Hemelvaartsdag of 1e Kerstdag

Gaat u een evenement organiseren op een zondag, Hemelvaartsdag, eerste Paasdag, eerste Pinksterdag of eerste Kerstdag, dan dient u op grond van art. 4.3 van de Zondagswet een ontheffing te hebben. De gemeente beoordeelt aan de hand van de gegevens van dit aanvraagformulier of deze ontheffing verleend kan worden.

## Verkeersregelaars

Als organisator van een evenement dient u gebruik te maken van verkeersregelaars die conform de vernieuwde Regeling Verkeersregelaars 2017 zijn opgeleid. Zonder gecertificeerde verkeersregelaars kan uw evenement niet plaatsvinden.

## Tijdig indienen van uw aanvraag

Stuur uw aanvraagformulier met bijlagen 12 weken voor de datum van het evenement naar de gemeente via [info@gemeentewesterveld.nl](mailto:info@gemeentewesterveld.nl).

## Gegevens organisator / aanvrager

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_ M / V

Namens organisatie , vereniging, stichting of particulier: \_\_\_\_\_

K.v.K.nummer: \_\_\_\_\_

Adres + huisnummer: \_\_\_\_\_

Postcode + Plaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer : \_\_\_\_\_

E-mailadres: \_\_\_\_\_

## Gegevens contactpersoon

*Vul hier de gegevens in van de contactpersoon die bereikbaar is tijdens het evenement.*

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_ M / V

Functie: \_\_\_\_\_

Mobiel tel.nummer: \_\_\_\_\_

## Evenement

Naam evenement: \_\_\_\_\_

Soort evenement / korte omschrijving: \_\_\_\_\_

Activiteit(en): \_\_\_\_\_

Locatie / adres evenement: \_\_\_\_\_

## Ondertekening

Hierbij verklaar ik het formulier naar waarheid te hebben ingevuld:

Naam aanvrager: \_\_\_\_\_ Handtekening aanvrager: \_\_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_